

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка
Муниципальное учреждение
«Централизованная библиотечная система» г. Липецка
Космонавтов ул., д. 15/3, г. Липецк, 398043
E-mail: cebusinfo@yandex.ru
Телефоны: (4742) 35-35-21
(4742) 35-35-24
факс: (4742) 35-35-30

ПРИКАЗ

«28» декабря 2024г.

№ 255

«Об утверждении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МУ «ЦБС» г. Липецка»

В целях создания безопасных и комфортных условий для сотрудников МУ «ЦБС» г. Липецка, во исполнение требований приказа Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» от 29.10.2021гю № 771н.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда» в МУ «ЦБС» г. Липецка на 2025г. (Приложение № 1)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего специалиста по охране труда Челобаеву Н.В., на заместителя директора по АХЧ Седых Е.Н.

Приложение:

План мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда» на 2025г.- 2 листа

Директор

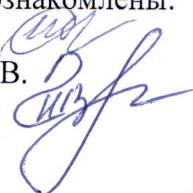


И.А.Хромых

С приказом ознакомлены:

Седых Е.Н.

Челобаева Н.В.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МУ «ЩБС» г. ЛИПЕЦКА ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА НА 2025 год

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ЦЕЛЬ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Контроль соблюдения режима труда и отдыха сотрудников	Снижение тяжести трудового процесса	Постоянно	Зав. структурными подразделениями, Специалист по охране труда
2	Проведение обязательного медицинского осмотра в установленном порядке	Обеспечение сохранения здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности	В течении года	Специалист по охране труда
3	Приобретение бутилированной воды	Создание комфортных условий для сотрудников и посетителей	В течении года	Зам. директора по АХЧ
4	Организация обучения и проверки знаний по охране труда сотрудников через Минтруд	Соблюдение требований охраны труда	I-II квартал 2025г.	Специалист по охране труда
5	Проведение специальной оценки условий труда на вновь организованных рабочих местах	Определение условий труда с целью выявления вредных и/или опасных факторов , оценка уровня их воздействия	По мере необходимости	Специалист по охране труда
6	Проведение оценки уровней профессиональных рисков	Обеспечение безопасности и сохранения здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности	I-II квартал 2025г.	Специалист по охране труда
7	Приобретение спец.одежды, спец.обуви и других СИЗ для сотрудников	Обеспечение безопасности и сохранения здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности	В течении года	Зам. директора по АХЧ Специалист по охране труда
8	Приобретение моющих(туалетное мыло)средств	Обеспечение сохранения здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности	В течении года	Зам. директора по АХЧ
9	Своевременное пополнение медицинских аптечек	Требование безопасности труда и сохранения здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности	В течении года	Зав. структурными подразделениями,

					Специалист по охране труда
10	Разработка локальных нормативных актов по охране труда	Обеспечение выполнения требований законодательства	В течении года		Специалист по охране труда
11	Проведение санитарных дней	Санитарно-гигиенические мероприятия: гигиеническая обработка библиотечного фонда	Ежемесячно		Зав. структурными подразделениями
12	Обучение сотрудников по охране труда в Учебно-курсовых комбинагах	Соблюдение требований охраны труда	По мере необходимости		Специалист по охране труда
13	Проведение занятий (обучение) по охране труда сотрудников подразделений	Соблюдение требований охраны труда	Ежемесячно		Специалист по охране труда



РАЗРАБОТАЛ:
 Ведущий специалист по охране труда
 МУ «ЦБС» г.Липецка

Н.В.Челобаева