



Малько Сергей Васильевич

(подпись, Ф.И.О. руководителя)

Муниципальное задание №15 на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

МУ "Централизованная библиотечная система" города Липецка

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

07. Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Вид муниципального учреждения :

Муниципальные учреждения

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07.011.0

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

1. Физические лица
2. Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги :

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги

01100000000				В стационарных условиях	Количество посетителей	Единица	642	790 500,00	790 500,00	790 500,00			
-------------	--	--	--	-------------------------------	---------------------------	---------	-----	------------	------------	---------------	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 15,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон Российской Федерации		09.10.1992	3612-1-ФЗ	Основы законодательства РФ о культуре
Федеральный закон Российской Федерации		29.12.1994	78-ФЗ	« О библиотечном деле «

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- « О библиотечном деле « №78-ФЗ от 29.12.1994
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с изменениями и дополнениями. №131-ФЗ от 06.10.2003.
- «Об обязательном экземпляре документов» (в редакции от 05.05.2014г.) №77-ФЗ от 29.12.1994
- Основы законодательства РФ о культуре №3612-1-ФЗ от 09.10.1992
- Об информации, информационных технологиях и о защите информации №149-ФЗ от 27.07.2006
- Закон Липецкой области (ред. от 30.10.2013) "Об основах библиотечного дела и обязательном экземпляре документов в Липецкой области» (принят постановлением Липецкого областного Совета депутатов от 10 июля 2003 г. N 274-пс) №62-ОЗ от 21.07.2003
- Распоряжение председателя департамента культуры администрации города Липецка "Об утверждении ведомственной целевой Программы "Сохранение и развитие культуры и искусства в городе Липецке 2014-2016гг" от 24.12.2013г. №89-р №№89-р от 24.12.2013
- Закон Липецкой области "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования" №№ 119-ОЗ от 27.12.2007
- Иные нормативные правовые акты № _____ от _____

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт	Наименование учреждения, местонахождение, режим работы, официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о предоставляемых услугах, перечень и показатели муниципальных услуг; муниципальные задания на очередной год, отчет о выполнении муниципального задания за прошлый год.	По мере необходимости
Информационный стенд	Наименование учреждения, местонахождение, режим работы, официальные и иные документы о	По мере необходимости

деятельности учреждения, информация о предоставляемых услугах, перечень и показатели муниципальных услуг; муниципальные задания на очередной год, отчет о выполнении муниципального задания за прошлый год, книга жалоб

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер по
базовому (отраслевому)
перечню **07.013.1**

1. Наименование муниципальной работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей муниципальной работы

1. В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы :

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы			Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы				
							Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ 5.2	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)		2020 (2-й год планового периода)	
										Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
070131000000000008104						Количество новых поступлений документов (в т.ч. и на нематериальных носителях)	Экземпляр	691	8 000,00	7 500,00	7 000,00		
070131000000000008104						Количество наименований периодических изданий	Единица	642	140,00	150,00	145,00		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 15,00

Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
							Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
								Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
070131000000000008104						Количество документов	Единица	642			850 000,00	850 000,00	850 000,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 15,00

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

РАЗДЕЛ 1

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено главным распорядителем бюджетных средств полностью или частично в случаях: *ликвидация учреждения; *реорганизация учреждения; *перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; *исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); *иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, оказания муниципальных услуг (выполнение работ), содержание имущества между Департаментом культуры и туризма администрации города Липецка и МУ "Централизованная библиотечная система" города Липецка №15 от 29.12.2017

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

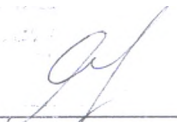
Информация об исполнении показателей качества, утвержденных в муниципальном задании - один раз в полугодие

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверки соответствия фактической работы исполнителя задания условиям задания	В соответствии с графиком проверок; по мере необходимости	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка
Анализ отчетной информации	По мере поступления данных	Департамент культуры и туризма администрации города Липецка

- 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**
- 4.1 Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания**
1. Ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**
1. до 05 числа следующего за отчетным
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**
1. по мере необходимости, по указанию Учредителя
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания**
Натуральные показатели муниципального задания.
Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания - 0,15

Начальник отдела ЭФиРО



Яковлева Н.О.

Начальник отдела ОПиКР



Федюшина С.А.

Исполнитель:
Мочалова Л.И.